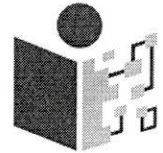




ОСНОВНОУЧЕЛИЩЕ
„МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“

2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e-mail: mav2005@abv.bg



ЗАПОВЕД

№ РД-08-205/ 04.02.2021 г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31 т. 5 и 8 от Наредба 15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, глава IV, раздел I: чл. 41, ал. 1, чл.42, чл. 43, чл. 44, чл.45 и чл. 46 от Наредба 10/ 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и във връзка с решение на Педагогическия съвет и Становище на Обществения съвет към ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“

О П Р Е Д Е Л Я М:

I. Условия за училищен план - прием за ученици в първи/ пети клас за учебната 20201/ 2022г. в ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“ – 2 /две/ паралелки I клас, 2 /две/ паралелки V клас

II. Приемът на учениците в I клас за учебната 2021/ 20212 г, подлежащи на задължително обучение да се извърши по ред и критерии разработени от Община Самоков. Документите се подават лично от родителя.

IV. Подаване на необходими документи за прием на ученици в първи клас за учебната 2021/ 2022 г., както следва:

- Заявление с актуални данни за детето и родителя по образец от училището;
- Заявление по образец за целодневно обучение -по желание на родителите;
- Копие на акт за раждане на детето;
- Оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група в детска градина или подготвителен клас в училище;
- Лична здравно- профилактична карта
- ; - Копие на лична карта на един от родителите.

В случай, че детето не е посещавало подготвителна група родителите декларират писмено това обстоятелство.

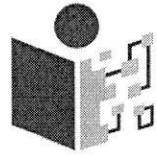
V. График на дейности за прием на ученици в първи клас:

1. Утвърждаване на училищния план прием до 01.03.2021 г.
2. Приемане на документи в училището, с които се кандидатства за прием в първи клас срок от 02.03.2021 г. до 12.03.2021 г.
3. Предоставяне на заповедта на училището в Община Самоков до 01.03.2021 г.
4. Първо класиране съобразно подадените заявления, изготвяне на първични списъци до 20.03.2021 г.
5. Представяне на първичните списъци /трите имена, година на раждане, адрес, паралелка/ в Община Самоков до 31.03.2021 г.
6. Записване на бъдещите първокласници от 01.06.2021г. до 10.06.2021 г. като записването на подлежащи може да се извърши и след тази дата, при наличие на свободни места.



ОСНОВНОУЧИЛИЩЕ
„МИТРОПОЛИТА ВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“

2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e-mail: mav2005@abv.bg



7. Окончателни списъци с записаните първокласници, петокласници заедно със списък на неудовлетворените заявления се подават до гл. експерт „ОМДС“ до 15.06.2021г.

VI. Дейности за прием на ученици в пети клас:

1. Приемане на заявления по образец в училището от 16.06.2021- 22.06.2021 г., за прием в пети клас, след раздаване на удостоверенията за завършен IV клас
2. Учениците се записват с оригинал на удостоверение
3. На родителите се дава вх.№ на заявлението
4. Води се регистър на приема

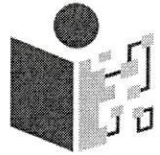
НАЗНАЧАВАМ:

- I. Комисия за изработване на документите за прием в първи клас за учебната 2021/ 2022година.
Председател: Елена Дамянова- зам.-директор учебна дейност
Членове: главните учители
 - Задължения на комисията: - провежда рекламno-информационно кампания, относно реда на прием, графика за дейностите по приема и критерии за класиране; - изготвя документите за прием
- II. Комисия по прием на документите:
Председател: Елена Дамянова - зам. - директор учебна дейност
Членове: по график, учители
 - Задължения на комисията: - Приема и обработва постъпилите документи за прием в първи клас; - Приема и обработва постъпилите заявления
- III. Комисия която да извърши класирането на подадените заявления
Председател: Елена Дамянова - зам. - директор учебна дейност
Членове:
 1. Валентина Спасова - главен учител
 2. Даниела Георгиева - главен учител
 - Задължения на комисията: - След приключване на срока за подаване на документите, комисията на заседание извършва класиране по определените критерии, като изготвя протокол и списък на приетите в първи/ пети клас ученици, в срок съгласуван с Община Самоков
 - Комисията поставя списъка на информационното табло на входа на училището и се публикува в сайта на училището. Място за приемане на документи и записване на ученици - Дирекцията на училището.Работно време от 08.00 до 17.30 ч.



ОСНОВНОУЧИЛИЩЕ
„МИТРОПОЛИТ АВКСЕНТИЙ ВЕЛЕШКИ“

2000 Самоков, ул. „Македония“ № 25, тел.: +359 722 66431
www.veleshki.com, e-mail: mav2005@abv.bg



Копие от заповедта да бъде поставена на информационното табло на училището, както и публикувана в сайта на училището, с цел осигуряване възможност за информираност на родителите. Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение. Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществява лично.



Ирена Коцева *Ирена Коцева*
Директор на ОУ „Митрополит Авксентий Велешки“

Запознати със заповедта:
Елена Дамянова-зам.-директор
Валентина Спасова-главен учител
Даниела Георгиева-главен учител
Даниела Трохарова -зам.-директор